

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Číslo projektu	CZ.1.07/1.5.00/34.0499
Název školy	Soukromá střední odborná škola Frýdek-Místek, s.r.o.
Název Materiálu	VY_32_INOVACE_116_IVT_MSOFFICE_08_OUTLOOK_Ukol
Autor	Ing. Pavel BOHANES
Tematický okruh	IVT_OUTLOOK
Ročník	2 Forma denní, 3 Forma dálková
Datum tvorby	srpen'13
Anotace	Text slouží k výuce a samostudiu, celek tvoří základy pro práci, s poštou v prostředí MS OFFICE. Společná kontrola činností je prováděná pomocí dataprojektoru nebo na PC.
Zdroje	Ilustrace, pokud není uvedeno jinak, jsou screeny obrazovky a jejich úprava, archiv autora a kliparty MSOFFICE.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Úkol: VY_32_INOVACE_116_IVT_MSOFFICE_08_OUTLOOK_Ukol (2 body)

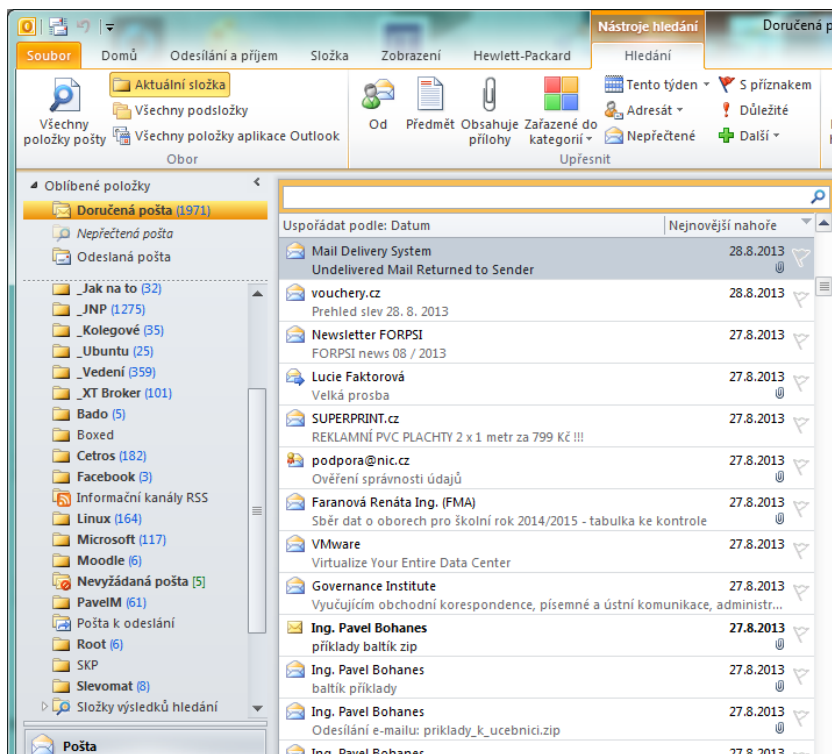
Úkol:

Vytvořte pravidlo pro příjem e-mailů, které přicházejí jako **Mail delivery** to znamená, že kontrolujete, zda pošta došla příjemci a pošlete ji do složky **Mail_delivery**. Potom zmáčkněte **ALT + Print Screen (Prt Sc)** tak aby byla vidět nová složka Mail_delivery se spuštěným pravidlem (pokud žádný delivery mail nemáte, pošlete si e-mail na svůj soukromý e-mail s touto volbou, před odesláním Vašeho e-mailu klikněte v pásu karet **Zpráva** v sekci **Značky** na rozklikávací ikonu a zaškrtněte volby **Oznámit doručení zprávy** a chcete-li vědět zdali si e-mail adresát i přečetl tak druhou volbu **Oznámit přečtení zprávy**, aby bylo vidět, že toto pravidlo funguje a pak bude vedle tohoto adresáře číslo). Tím to se vám zkopíruje aktivní okno do schránky a vy tento screen uložíte do malování a pojmenujete jej *IVT_MSOFFICE_116_OUTLOOK_08_Ukol.png*.

Poznatky uložte na disk H do adresáře Outlook, který se nachází v adresáři DUM pod názvem *IVT_MSOFFICE_116_OUTLOOK_08_Ukol*.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Následující obrázek zobrazuje abecední pořadí složek před tvorbou pravidla.



Následující obrázek zobrazuje abecední pořadí složek po vytvoření a spuštění pravidla.

